

Prezados Companheiros Trabalhadores em Cartórios, venho através deste informativo, apresentar os Cursos de aperfeiçoamento profissional.

O SINCAR – Sindicato dos Empregados dos Tabelionatos, Cartórios Distritais, Títulos e Documentos, Protesto de Títulos, Registro Civil, Registro de Imóveis do Estado do Paraná, fundou dentro da estrutura do Sindicato um instituto específico para promover cursos de iniciação e aperfeiçoamento profissional dos trabalhadores em cartórios, denominado Instituto Paranaense de Ensino Trabalhistas, Sociais, Políticos e de representação de Trabalhadores em Cartórios do Estado do Paraná - INCAR/PR.

O INCAR/PR já em atividade firmou parceria com uma empresa especializada em cursos de iniciação profissional online, tendo por objetivo preparar o funcionário em início de carreira e qualificar aqueles que já trabalham em cartórios facilitando o trabalho do titular do cartório e dando condições iniciais para o exercício da função contratada. Este é apenas o começo de uma série de cursos que pretendemos oferecer aos Trabalhadores em Cartórios, buscando um aperfeiçoamento profissional e trazendo com isso uma melhor qualidade aos serviços prestados a comunidade.

Esta parceria do SINCAR/INCAR proporciona ao representado do SINCAR um subsídio de ATÉ 90% (Noventa por cento) no preço do curso escolhido.

São sete módulos, sendo que o primeiro traz informações gerais da atividade de serviços notariais e registrais e mais seis módulos específicos, sendo: Registro Civil de Pessoas Jurídicas, Tabelionato de Protesto, Tabelionato de Notas, Registro de Títulos e Documentos, Registro de Imóveis e Registro Civil de Pessoas Naturais. Ao final do estudo realizado pelo trabalhador o mesmo fará um prova também online, que será corrigida e este alcançando a nota mínima de 7,0 (sete), receberá um certificado de conclusão do módulo.

**COMO FUNCIONA A PARCERIA SINCAR/INCAR - CURSOS DE INICIAÇÃO  
PROFISSIONAL ON LINE DE SERVIÇOS NOTARIAIS E REGISTRAIS**

Para que o Trabalhador tenha direito ao subsídio pelo sindicato de parte do valor do curso escolhido, o mesmo deve acessar a aba “CURSOS/INCAR”, preencher o formulário e enviar para que o sindicato verifique se o trabalhador está em dia com a contribuição assistencial (40% de subsídio) e se o empregador está cumprindo a Convenção Coletiva na íntegra, em especial estar em dia com o recolhimento ao INCAR (Cláusula 36º CCT 2014/2016) (+ 50% de subsídio) totalizando assim 90% de subsídio.

Caso haja alguma dúvida ao trabalhador ou empregador, este deverá entrar em contato com o sindicato laboral através do email - [sincar.sindicato@terra.com.br](mailto:sincar.sindicato@terra.com.br), que passará demais informações necessárias para inscrição no referido módulo.

Após receber do SINCAR/INCAR o código de desconto, entre no site [www.incarparana.com.br](http://www.incarparana.com.br) e realize a compra dos cursos que desejar, lembrando que cada curso dá direito somente a um certificado, ou seja, caso queira iniciar, por exemplo, três novos funcionários é necessário adquirir três cursos.

No momento de realizar o pagamento (cartão de crédito, depósito bancário ou boleto), insira o número do cupom de descontos fornecido pelo SINCAR/INCAR e automaticamente o desconto será efetuado.

Após a confirmação do pagamento, receberá no e-mail as instruções para a realização do curso.

Atenção é muito importante que cada trabalhador complete o curso e tenha o seu CERTIFICADO. Temos um planejamento especial para o ano que vem, e isso será muito importante, pois acreditamos que a valorização futura será certa.

### **TEMAS DOS CURSOS DE INICIAÇÃO PROFISSIONAL:**

É importante que o aluno estude o tema de SERVIÇOS NOTARIAIS E REGISTRALIS, antes de qualquer outro, para que ele entenda sobre o todo, para depois entrar nas especialidades!

**Serviços Notariais e Registrais:** Noções importante sobre a atividade notarial e registral como um todo. Conteúdo: Falando sobre cartórios; • Tipos de cartórios: judiciais e extrajudiciais; • Só sobre cartórios extrajudiciais; • Definições dos serviços notariais e registrais; • Sobre reconhecimento de firmas; • Sobre autenticações de fotocópias; • Resumo dos serviços notariais e registrais; • Diferença entre comarca e município; • Competência territorial; • Serviços notariais e registrais acumulados; • Quem são os titulares dos cartórios; • O que são custas e emolumentos; • Quem fiscaliza os cartórios; • O que é a corregedoria..

Tabelionato de Notas: Conteúdo: Falando sobre Tabelionato de Notas! Lavrar escrituras e procurações públicas; Lavrar testamentos públicos e aprovar os cerrados; Lavrar atas notariais; Reconhecer firmas; Autenticar cópias. Inventário e partilha; Separação e Divórcio Extrajudicial; Quem é quem no Tabelionato de Notas.

**Tabelionato de Protesto:** Conteúdo: Quem são os devedores e credores; Porque o protesto; Onde protestar o título; Quem pode apresentar um título para protesto; Sobre o prazo do registro do protesto; Como o devedor é informado de um protesto; O que são os títulos de crédito; O que são documentos de dívida; O que pode ser protestado; Títulos e Documentos protestáveis e documentos básicos necessários; O que fazer se for protestado; Protestar ou negativar.

Registro de Imóveis: Conteúdo: O que é o Registro de Imóveis O que são bens imóveis Qual é a função do Registro de Imóveis Principais certidões emitidas pelo RI Mas, quais imóveis podem ser escriturados? Quais são os atos realizados no Cartório de Registro de Imóveis? Matrícula Registro Averbações Quais livros utilizados no Registro de Imóveis? O que é prenotação? Um exemplo de compra e venda, utilizando o Registro de Imóveis Diferença entre 1) Contrato de compromisso de compra e venda 2) e Escritura de compra e venda. Quais certidões são necessárias para a Escritura de compra e venda? Sobre contrato de gaveta!

**Registro Civil de Pessoas Naturais:** Conteúdo: Falando sobre RCPN; Certidão; Transcrição; Sobre os registros; Sobre as certidões; Falando sobre o Registro de Nascimento; O que é preciso levar para fazer o registro; Definições importantes; Sobre o nome; Reconhecimento de paternidade; Registro de Casamento; Casamento Civil e Casamento Religioso; Sobre o procedimento do casamento; Habilitação; Celebração; Registro; Casamento religioso com efeito civil; Sobre divisão de bens; Sobre união estável; Casamento homoafetivo; Registro de óbito; Declaração de óbito; Documentos necessários; Sobre morte presumida; Sobre cremação; Onde declarar o óbito; Emancipação, Interdição e ausência.

**Registro Civil de Pessoas Jurídicas:** Conteúdo: O que ou quem são as Pessoas Jurídicas? E.....Como são divididos? Então o que o RCPJ registra?... Separando os tipos para melhor entender... O que mesmo o RCPJ registra?... As Associações e as Fundações Sociedades Simples Mas... O que são Sociedades !!! Onde são registrados as Sociedades? Quais tipos de Sociedades Simples? EIRELI - Empresas individuais de responsabilidade limitada O que mesmo o RCPJ registra?... Nesse caso Matrícula!! No RCPJ são matriculados todos os veículos de comunicação: Falando mais sobre o RCPJ... O Registro de Livros Contábeis Sobre as Certidões... Um pouco de prática do RCPJ!

Registro de Títulos e Documentos: Conteúdo: Falando sobre o RTD; O que faz o RTD; Definições de Títulos e de Documentos; Sobre notificações extrajudiciais; Função residual; Exemplos de títulos e documentos do RTD; Diferença entre reconhecimento de firma e registro no RTD.

Para conhecer os cursos oferecidos acesse o site [www.incarparana.com.br](http://www.incarparana.com.br)

Grande abraço a todos e bom estudo!!!!!!

Atenciosamente

SIDNEI DACOME

Presidente